



I Ty weź udział w aktywnym budowaniu naszego zespołu.

Aktualnie poszukujemy osoby na stanowisko:

Pracownik biurowy – fakturowanie

Miejsce pracy: Zwolen

***CRL Sp. z o. o.** od 1990 roku jest wiodącą firmą na rynku usług związanych z wynajmem i serwisem odzieży roboczej, ochronnej i szaf odzieżowych. Jako nieliczni oferujemy naszym klientom kompleksową, satysfakcjonującą obsługę wspierając Klientów w realizacji ich celów zawodowych i biznesowych zapewniając właściwą odzież na stanowiskach pracy.*

Twoje główne zadania to:

- rozliczanie Klienta za świadczoną usługę,
- sporządzanie dokumentów rozliczeniowych,
- wystawianie faktur.

[Aplikuj teraz](#)

Poszukujemy osób, które:

- cechuje sumiennosc, dokladnosc, drobiazgowosc i rzetelnosc,
- dysponuja wysoko rozwiniętymi zdolnościami analitycznego myslenia,
- są z natury dociekliwe i dobrze zorganizowane,
- dobrze znaja pakiet MS Office, w szczególności programu Excel.

[Aplikuj teraz](#)

Oferujemy:

- prace od poniedzialku do piatku w godzinach od 7-8 do 15-16,
 - regularnie i terminowo wypłacane wynagrodzenie,
 - szkolenie przygotowujące do pracy, za które otrzymasz wynagrodzenie,
- praca hybrydowa po okresie wdrożenia (częściowo w biurze/częściowo w domu)

Jeśli jesteś na początku swojej kariery zawodowej i chcesz zdobyć doświadczenie my wszystkiego Cię nauczymy.

[Aplikuj teraz](#)

Wynajmujemy Satisfakcję!

